

2026 年度 樱美林大学 经营学学位课程

MBA 工商管理硕士中文班 招生简章

1. 招生人数

年度约 20 人

2. 招生对象及报名条件

※学历包含非全日制教育

※毕业实习、打工，以及日本非就劳签证期间不能计算全职工作年限

- 大学专科毕业生：毕业后到报名时为止满 5 年全职工作经验。
- 大学本科毕业生：毕业后到报名时为止满 3 年全职工作经验。
- 有硕士或博士学位者：获得学位后到报名时为止满 1 年全职工作经验。
- 北京师范大学经济与工商管理学院 MBA 在籍生或 MBA 毕业生
(同级别大学 MBA 毕业生也可)

※报名者需鉴于以往实务经验，有明确的研究方向（课题）。有管理经验者优先。

※以下情况不能直接报名，报名前需参加“个别入学资格审查”。

①未获得过学士学位者

②报名时持有日本有效在留卡，且在留资格为“留学”或“特定活动”者

3. 招生及考试方式

日本招生（日本国籍，或报名时日本有效在留卡持有者）：

①资料审查 ②现场面试（约 20 分钟，地点为樱美林大学）

日本以外国家地区招生：

①资料审查 ②网络面试（约 20 分钟，使用 ZOOM 软件）

4. 报名费用

日本招生 35,000 日元（+手续费）

日本以外国家地区招生 5,000 日元（+手续费）

报名费只能通过信用卡或便利店（限日本）支付。

报名费交纳后不予退还，交纳前请确认各项内容。

5. 考试日程安排

（表内时间均为日本时间）

日程		I 期	Ⅱ期	Ⅲ期		Ⅳ期
招生地点		日本/ 日本以外国家地区	日本/ 日本以外国家地区	日本	日本以外 国家地区	日本/ 日本以外国家地区
入学时期		2026 年 4 月	2026 年 4 月	2026 年 4 月	2026 年 9 月	2026 年 9 月
（个别入学资格审查 申请截止日期） 网上报名时间		2025 年 7 月 25 日	2025 年 9 月 19 日	2025 年 12 月 12 日		2026 年 4 月 10 日
		2025 年 8 月 29 日 ～9 月 5 日	2025 年 10 月 17 日 ～10 月 24 日	2026 年 1 月 9 日 ～1 月 16 日		2026 年 5 月 8 日 ～5 月 15 日
考前通知（电子准考证） 发放日期		2025 年 9 月 25 日	2025 年 11 月 13 日	2026 年 2 月 5 日		2026 年 5 月 28 日
		15:00 开始顺次发布				
网络连接试测 （参加网络面试的考生）		2025 年 9 月 30 日 ～10 月 1 日	2025 年 11 月 18 日 ～11 月 19 日	2026 年 2 月 10 日 和 2 月 12 日		2026 年 6 月 2 日 ～6 月 3 日
		具体时间及实施方法参阅电子准考证				
面试日期		2025 年 10 月 4 日	2025 年 11 月 22 日	2026 年 2 月 14 日		2026 年 6 月 7 日
面试地点	日本招生	新宿校区				
	日本以外国家 地区招生	网络面试				
录取通知日期		2025 年 10 月 10 日	2025 年 11 月 28 日	2026 年 2 月 20 日		2026 年 6 月 12 日
		10:00 发布				
办理入学手续 截止日期		2025 年 10 月 17 日	2025 年 12 月 5 日	2026 年 2 月 27 日		2026 年 6 月 19 日

※日本招生对象：指日本国籍或报名时日本有效在留卡持有者

6. 报名材料

于报名期间内前往报名网站 **The Admissions Office**（简称 **TAO**）填写信息及上传文件。材料及网站信息用中文书写。本课程的所属为：（博士前期课程）国际学术研究科→国际学术专攻→经营学学位课程→**MBA 工商管理硕士中文班**

TAO 网址：https://admissions-office.net/ja/portal/university_subjects/189

1	志愿者信息	*在 TAO 网站直接填写及上传照片（需为 6 个月之内拍摄）。
2	志愿理由书	*在 TAO 网站直接填写。
3	研究计划书	*就所提交的“研究题目”阐述自己的计划，具体记述先行研究、目的、方法、预测结果等。 *A4 纸 2-3 页。起始处加入“研究计划书”字样，并写明研究题目和姓名。上下左右留出 15mm 以上空白，在页脚处填写“页码/总页数”。 *将扫描件上传至 TAO 网站。
4	职务内容报告书	*阐述至今为止的工作经历、成果以及感想、经验、教训等相关内容。 *每段职务经历需写明公司名称、详细地址、联系电话（根据需要有可能进行电话核实）。信息不全者按报名无效处理。 *A4 纸 1~2 页，格式自由。起始处请写明“职务内容报告书”和姓名。上下左右留出 15mm 以上空白，在页脚处填写“页码/总页数”。 *将扫描件上传至 TAO 网站。
5	成绩单	*由最终学历毕业院校发行。 *将扫描件上传至 TAO 网站。 *合格后需邮寄原件。
6	学历认证	*中国大陆高等学校毕业生，需提交此项。 *由学信网（ https://www.chsi.com.cn/ ）发行的可证明最终学历的认证材料（《教育部学历证书电子注册备案表》或《教育部学籍在线验证报告》等），需支持在线验证。 *将扫描件上传至 TAO 网站。
7	学位认证	*已获学士或学士以上学位的中国大陆高等学校毕业生，需提交此项。 *由学信网（ https://www.chsi.com.cn/ ）发行的《中国高等教育学位在线验证报告》，需支持在线验证。 *将扫描件上传至 TAO 网站。

非日本国籍者，需另外提交以下材料。

8	住民票	*日本长期签证持有者，需提交此项。 *在留资格相关信息需为可见。 *将扫描件上传至 TAO 网站。
9	经费支付书	*下载模板，填写后上传。
10	大学代理申请「在留资格认定证明书」委托书	*委托我校办理在留资格者，需提交此项。 *下载模板，填写后上传。
11	日本国内学校的成绩单及毕业（在学）证明	*在日本有留学经历者，需提交此项。 *将扫描件上传至 TAO 网站。

其他：审核过程中如需追加材料，经由 TAO 信息功能通知，届时请注意查收。

如发现申报事项与事实不符，将取消报名资格或入学资格。

7. 学杂费

普通报考人员

	费用	1 年级	2 年级
上学期	入学金	100,000 日元	-
	设施设备使用费	50,000 日元	50,000 日元
	学费	600,000 日元	600,000 日元
	研修・实习费	700,000 日元	700,000 日元
	毕业相关费用	-	50,000 日元
下学期	设施设备使用费	50,000 日元	50,000 日元
	学费	600,000 日元	600,000 日元
年度总计		2,100,000 日元	2,050,000 日元

北京师范大学 MBA 在籍生、毕业生

	费用	全学年
上学期	入学金	100,000 日元
	学费	700,000 日元
	毕业相关费用	50,000 日元
	上学期费用总计	850,000 日元
下学期	学费	700,000 日元
	下学期费用总计	700,000 日元
年度总计		1,550,000 日元

8. 合格录取后的相关手续

入学手续：考试合格者请在各期“办理入学手续截止日期”前将入学金及起始学期总费用汇入学校帐号。

入境手续：针对需办理入境手续的考生，入学手续完成后，樱美林大学将作为代理人向入境管理局申请《在留资格认定证明书》。申请人收到证明书后，由本人到中国国内的日本领事馆申请签证。

日本留学期间的住宿安排：详细情况将于入学前通知。

9. 关于入学辞退

办理入学手续后因个人原因取消入学者，需在指定日期前完成入学辞退手续，辞退后入学金以外的金额可退款，退款时的汇款手续费由考生负担。办理入学辞退截止日期：4月入学为同年3月31日，9月入学为同年9月15日。

10. 咨询处

报名、填写资料及申请签证：樱美林大学 入学部（admssn2@obirin.ac.jp）

北京师范大学经济与工商管理学院学生，可咨询 MBA 中心 周老师 TEL: (010) 58801847